附件2

广东外语外贸大学南国商学院

教材出版资助申请表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人 |  | 学历与职称 |  | 所在单位 |  |
| 书名 |  | 教材字数（万） |  |
| 适用专业 |  | 适用课程 |  |
| 作者信息 | 单位 | 姓名 | 职称 | 在书中承担责任和编写字数 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 出版计划 | 出版社名称 |  | 出版社联系人、电话 |  |
| 出版数量 |  | 计划完成出版时间 |  |
| 作者提供的附件（请打√或补充） | 1.达到“齐、清、定”标准的书稿；2.两位同行教授（最少有一位外校教授）对本教材的鉴定书；3.出版社对书稿终审意见（责任编辑姓名、联系电话、传真、E-mail）；4.作者与出版社签订的合同复印件；5.其他（请申请人补充）： |
| 教材编写目的及计划 | 1. 编写教材目的、特色：与国内同类教材比较有何特点等。
2. 编写进度安排。
 |
| 本书内容提要及目录 | 本书内容提要 |
| 目录 |
| 所在单位意见 |  单位负责人（公章）： 年 月 日 |
| 专家评审意见 |  签名： 年 月 日 |
| 出版资助意见 | 资助等级 |  | 资助金额（元） |  |
|     教务处领导（公章）： 年 月 日 |
| 主管教学校长审批 |  签名： 年 月 日 |