附件3

**广东外语外贸大学南国商学院**

**本科课程群建设与管理办法**

一、总则

1.1 本办法旨在规范基于特定行业岗位群能力的大学本科课程群建设与管理，促进课程群与产业需求紧密对接，提高人才培养质量。

1.2 本办法适用于本校所有本科专业。

二、课程群组群逻辑

2.1 课程群组群逻辑应基于特定行业的岗位群能力，即围绕特定行业的核心岗位群，分析其所需的知识、技能和素质，构建与之对应的课程体系。

2.2 课程群组群应遵循以下原则：

目标导向原则:以培养符合行业岗位群能力要求的高素质应用型人才为目标。

需求导向原则:深入调研行业企业需求，准确把握岗位群能力要求。

系统整合原则:打破学科壁垒，整合相关课程资源，构建模块化课程体系。

动态调整原则:根据行业发展和技术进步，及时调整课程群结构和内容。

三、课程群建设

3.1 课程群建设应遵循以下流程：

需求调研:深入行业企业调研，分析岗位群能力要求，形成调研报告。

方案设计:根据调研结果，设计课程群建设方案，包括课程群目标、课程体系、教学内容、教学方法、评价方式等。

专家论证:组织校内外专家对课程群建设方案进行论证，并根据论证意见进行修改完善。

组织实施:按照批准的课程群建设方案，组织课程开发、教材编写、师资培训等工作。

评估改进:定期对课程群建设情况进行评估，并根据评估结果进行持续改进。

3.2 课程群建设应注重以下方面：

课程体系:构建模块化、层次化的课程体系，涵盖核心的素养课程、专业基础课程、专业核心课程、专业方向课程和实践教学环节。

教学内容:及时更新教学内容，将行业最新技术、标准和案例融入课堂教学。

教学方法:采用案例教学、项目教学、模拟教学等多样化教学方法，提高学生实践能力和创新能力。

评价方式:建立多元化评价体系，注重过程性评价和能力评价。

证书制度：经过专家评估鉴定，学校教学指导委员核准，课程群将设置相应的《广东外语外贸大学南国商学院HAPPY520素能证书》。

四、课程群管理

4.1 学校负责课程群建设的总体规划、政策制定和资源保障。

4.2 各学院负责具体课程群的建设和实施。

4.3 各学院加强与企业合作，共建课程、共建教材、共建实践基地，共同培养人才。

4.4 课程群实行负责人制，负责人负责课程群的日常管理和运行。

4.5 学校定期对课程群建设情况进行评估，并根据评估结果进行奖惩。

五、附则

6.1 本办法由教务处负责解释。

6.2 本办法自发布之日起施行。

附件：

1. 课程群建设方案模板

广东外语外贸大学南国商学院

课程群建设方案模板

一、 课程群基本信息

课程群名称: (例如：智能制造课程群、数字营销课程群、互联网金融课程群)

所属学院:

专业方向:

面向年级:

负责人:

团队成员:

二、 建设背景与意义

行业背景: (简述目标行业发展现状、趋势及人才需求)

岗位（群）分析: (明确目标岗位群，分析其核心能力要求)

建设意义: (阐述课程群建设对人才培养、专业建设、行业发展的意义)

三、 建设目标

总体目标: (例如：培养具备XXX能力的XXX人才)

具体目标: (例如：掌握XXX知识、具备XXX技能、形成XXX素质)

四、 课程体系设计

课程模块: (例如：核心素养课程、专业基础课程、专业核心课程、专业方向课程、实践教学环节)

课程列表: (列出各模块包含的课程名称、学分、学时、开课学期等信息)

课程地图: (以图表形式展示课程之间的逻辑关系和先后顺序)

特色课程: (重点介绍1-2门特色课程，包括课程目标、教学内容、教学方法、评价方式等)

五、 教学内容与方法

教学内容更新: (阐述如何将行业最新技术、标准和案例融入课堂教学)

教学方法改革: (介绍拟采用的案例教学、项目教学、模拟教学等多样化教学方法)

教学资源建设: (说明拟建设的教材、案例库、试题库、在线课程等教学资源)

六、 实践教学体系

实践教学环节: (列出实验、实训、实习、毕业设计等实践教学环节)

实践基地建设: (说明拟建设的校内校外实践基地，以及合作企业名单)

创新创业教育: (阐述如何将创新创业教育融入课程群建设)

七、 评价体系

评价原则: (例如：注重过程性评价、能力评价、多元化评价)

评价方式: (列出拟采用的考试、考查、项目答辩、作品展示等评价方式)

评价指标: (制定具体的评价指标体系，用于评估学生学习成果)

八、 预期成果

人才培养: (预期培养的学生数量、质量以及就业去向)

教学成果: (预期取得的教材、课程、教学改革项目等成果)

社会服务: (预期对行业发展、社会进步做出的贡献)

**广东外语外贸大学南国商学院**

**HAPPY520学生学习共同体管理办法**

一、共同体概述

目的：提高学生的综合能力和未来职场适应能力。

原则：学习任务紧密对接课程（群）或职场（岗位）任务，鼓励学生自我管理，形成积极向上的学习氛围。

二、学习任务

1. 任务设计：

• 根据课程（群）的教学大纲和学习目标，或职场（岗位）能力的要求，设计具有挑战性、创新性和实践性的学习任务。

• 任务应涵盖理论知识、实践技能、团队协作和问题解决等多方面能力。

2. 任务分配：

• 根据学生的兴趣、专长和课程进度，合理分配学习任务。

• 确保每个学生都能参与到相关的任务中。

3. 进度跟踪：

• 建立学习任务进度跟踪机制，定期检查学生的学习进展。

• 对未能按时完成任务的学生提供必要的指导和支持。

三、学生自我管理

1. 自我管理小组：

• 鼓励学生自发组成自我管理小组，负责组内成员的学习任务分配、进度监督和成果展示。

• 小组内设立组长或负责人，负责协调组内事务和与指导教师的沟通。

2. 自我反思与评估：

• 要求学生定期进行自我反思，总结学习过程中的收获、困难和改进措施。

• 设立同伴评估机制，鼓励学生相互评价，促进相互学习和成长。

3. 时间管理与目标设定：

• 引导学生合理规划学习时间，设定短期和长期学习目标。

• 提供时间管理工具和技巧培训，帮助学生提高学习效率。

四、共同体活动与管理

1. 定期会议：

• 定期组织共同体会议，分享学习成果、讨论问题和解决方案。

• 会议应邀请教师或行业专家参与，提供指导和建议。

2. 资源共享与交流：

• 建立共同体资源库，分享学习资料、案例和工具。

• 鼓励成员之间的交流和合作，共同解决问题。

3. 成果展示与表彰：

• 不定期举办学习成果展示活动，展示学生的学习成果和共同体的发展。

• 对表现突出的学生或小组给予表彰和奖励，激发成员的积极性和创造力。

五、共同体评估与改进

1. 学习效果评估：

• 通过考试、项目报告、同伴评估等方式，评估学生的学习效果。

• 根据评估结果，及时调整学习任务和管理策略。

2. 共同体满意度调查：

• 定期开展共同体满意度调查，收集学生的意见和建议。

• 根据调查结果，改进共同体的管理和活动安排。

3. 持续改进机制：

• 建立持续改进机制，鼓励成员提出改进建议，不断优化共同体的运作和管理。

六、附则

1. 本办法由教务处负责解释。

2. 本办法自发布之日起施行。

**广东外语外贸大学南国商学院**

**HAPPY520学生学习共同体建设方案**

【共同体名称】

【学院/中心】

【负责人】

【目标能力】

总目标：

能力描述：

【组织方式】

（自我管理）组织架构

学习形式

（教师指导）指导团队

时间安排

指导方式

【任务设计】

【任务1】

任务名称：

任务目标：

具体要求：

任务资源：

时间安排：

成果形式：

【任务n】

……

【考核标准】

考核形式：自我评估、同伴评估、教师评估、第三方评估

考核结果：分数制、等级制、合格制

【成果展示】

【招生条件】

人数限定（或不限）

专业限制（或不限）

成绩要求

其它要求