广东外语外贸大学南国商学院课程免听申请表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 学号 |  | |
| 所在学院 |  | 年级、专业及班级 |  | |
| 手机号码（必填） |  | 平均学分绩点 |  | |
| 课程名称 |  | 课程学分 | |  |
| 课程类别 |  | 任课教师姓名 | |  |
| 上课时间 |  | 上课地点 | |  |
| 申请理由 | 申请人签字： 年 月 日 | | | |
| 学生所在教学  单位意见 | 负责人签字（公章）： 年 月 日 | | | |
| 免听课程开课  单位意见 | 任课教师：  负责人签字（公章）： 年 月 日 | | | |
| 教务处意见 | 负责人签字（公章）： 年 月 日 | | | |

注：1.符合条件的学生在开学后两周内申请，逾期不予办理。

2.思想政治课、数学课、体育课、军事理论、军事训练以及开课单位确定为必须随堂听课的课程,不得申请免听。 因身体疾病或生理缺陷经医生证明不能坚持上课者, 可酌情办理。

3.获准免听的学生须主动与任课教师联系,完成任课教师布置的学习笔记、作业、实验等任务。

4.免听课程不免考，考核不计平时成绩，只计期末考核卷面成绩。